

## Vejledning til sæson- og halfordeling i Foreningsportalen.



Denne vejledning er til dig, som forening, der skal søge tider i halfordelingen i Halsnæs Kommune.

Halfordelingen er faste tider i kommende sæson, men kan også være enkelttider.

Du kan kun søge i Foreningsportalen hvis din forening er oprettet i systemet.

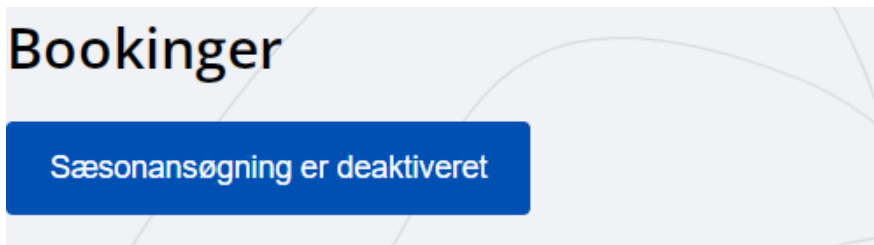
Vi gør opmærksom på at du skal huske og orientere dig i tidsplanen for at sikre dig, at jeres ansøgning kommer ind til tiden. Tidsplanen kan læses på hjemmesiden.

**Vejledning:**

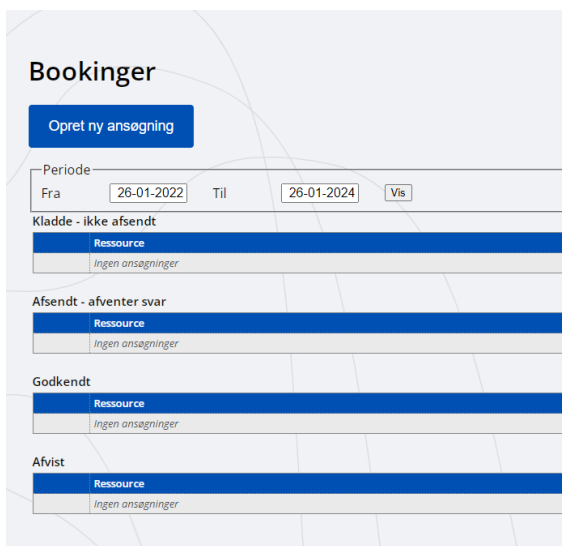
Log in på [Foreningsportalen](#)

Herefter skal du vælge ”**Find lokale**” og herefter ”**Sæsonbooking**”

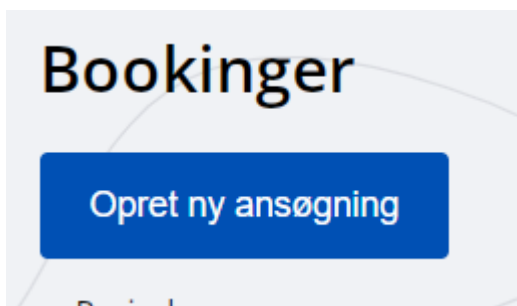
Hvis du prøver at logge ind før tiderne er ”frigivet” eller efter deadline ser siden sådan her ud.



Hvis der er åbent ser den sådan ud:



Vælg ”opret ny ansøgning”.



Vælg herefter ”**anlæg**”, hvis du fx er i tvivl, om hvilket lokale du gerne vil bruge, eller hvis du vil booke flere lokaler i samme anlæg på samme tidspunkt.

## Sæsonbooking - vælg lokale

Vælg anlæg	Vælg lokale	Type	Dato	Søg
Gubben	-	-	01-08-2023	

Vælg evt. "lokale", hvis du ved hvilket lokale du gerne vil bruge, samt "start dato".

## Sæsonbooking - vælg lokale

Vælg anlæg	Vælg lokale	Type	Dato	Søg
Gubben	Søstjernen	-	01-08-2023	

Tryk herefter på "**Søg**".

Hvis du kun har valgt et anlæg får du nu mulighed for at vælge et eller alle lokaler på lokationen. Du kan også læse mere om hvert lokale hvis du er i tvivl ved at trykke på "**læs mere**" under hvert lokale.

For at vælge dét eller de lokaler du gerne vil ansøge om, skal du **vinge af i et eller flere felter** og tryk "**opret ansøgning**".

## Sæsonbooking - vælg lokale

Vælg anlæg: Gubben | Vælg lokale: - | Type: - | Dato: 01-08-2023 | **Søg**

Vælg ressourcer

- Silden  
Gubben, Nørregade 11, 3390 Hundested  
[Læs mere](#)
- Sælen  
Gubben, Nørregade 11, 3390 Hundested  
[Læs mere](#)
- Søstjernen  
Gubben, Nørregade 11, 3390 Hundested  
[Læs mere](#)

**Opret ansøgning**

Hvis du har valgt et anlæg og et lokale, vil du kun få det ene lokale frem. **Ving af i lokalet til venstre** for lokalenavnet og tryk **"opret ansøgning"**.

Sæsonbooking - vælg lokale

Vælg anlæg: Gubben | Vælg lokale: Søstjernen | Type: - | Dato: 01-08-2023 | **Søg**

Vælg ressourcer

- Søstjernen  
Gubben, Nørregade 11, 3390 Hundested  
[Læs mere](#)

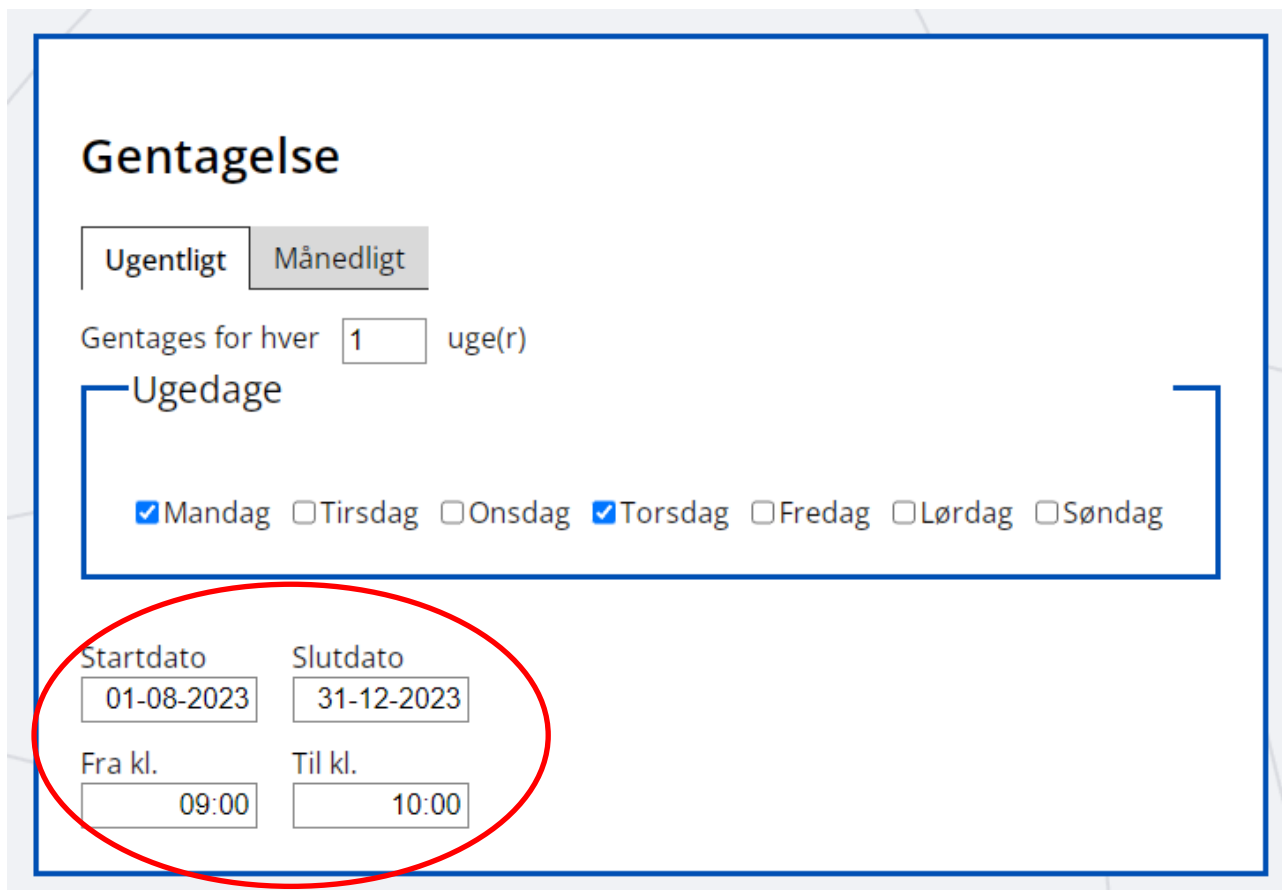
**Opret ansøgning**

Herefter har du mulighed for at vælge din møde gentagelse. Det kan f.eks. være ugentlig eller månedlig.

Under ugentlig vil du kunne vælge om det skal være hver uge, hver anden uge, tredje uge osv.

Herefter kan du vælge hvilken eller hvilke dage på ugen f.eks. mandag og torsdag.

Herefter vælger du start og slutdato samt starttidspunkt og sluttidspunkt.



Vi opfordrer til at man booker i separate hold og ikke i en samlet klynge booking. Vi anbefaler altså at man laver en ansøgning pr. hold man har. Du kan altid benytte muligheden, om at oprette en kopi af ansøgningen så det kun er holdnavn og tidspunkt du skal ændre, for at spare tid i processen. Der henvises til side 8 i vejledningen for at læse mere om hvordan du opretter en kopi.

- Vælg herefter at **udfylde holdets navn**.
- **Vælg kontaktperson** – hvis ikke I har oprettet kontaktpersoner så lad stå tomt.
- Vælg en evt. **aktivitet** fra rulle menuen.

Hold

Kontakt

Kontaktperson

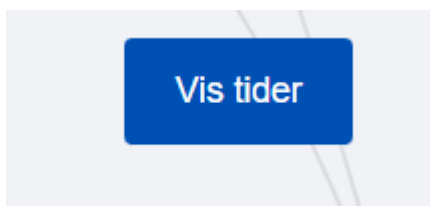
Aktivitet - Sælen

Aktivitet

Aktivitet - Søstjernen

Aktivitet

Klik herefter på "vis tider".



Herefter får du muligheden for at vælge "andre tider", hvis du har lavet en fejl, eller få et overblik over de tider du er ved at ansøge om at booke. Hvis ikke du skal justere i tiderne kan du hoppe til side 7.

**Opret ansøgning**

Sælen Gubben  
Søstjernen Gubben

**Vælg andre tider**

Uge	Ugedag	Dato	Starttid	Sluttid	Lokation	Ressource	Status
✓ 31	Onsdag	02-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Sælen	Udenfor åbningstid <a href="#">rediger</a>
✓ 31	Onsdag	02-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Søstjerne	Udenfor åbningstid <a href="#">rediger</a>
✓ 32	Mandag	07-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Sælen	Udenfor åbningstid <a href="#">rediger</a>
✓ 32	Mandag	07-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Søstjerne	Udenfor åbningstid <a href="#">rediger</a>
✓ 32	Onsdag	09-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Sælen	Udenfor åbningstid <a href="#">rediger</a>
✓ 32	Onsdag	09-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Søstjerne	Udenfor åbningstid <a href="#">rediger</a>
✓ 33	Mandag	14-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Sælen	Udenfor åbningstid <a href="#">rediger</a>
✓ 33	Mandag	14-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Søstjerne	Udenfor åbningstid <a href="#">rediger</a>
✓ 33	Onsdag	16-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Sælen	Udenfor åbningstid <a href="#">rediger</a>
✓ 33	Onsdag	16-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Søstjerne	Udenfor åbningstid <a href="#">rediger</a>
✓ 34	Mandag	21-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Sælen	Udenfor åbningstid <a href="#">rediger</a>
✓ 34	Mandag	21-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Søstjerne	Udenfor åbningstid <a href="#">rediger</a>
✓ 34	Onsdag	23-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Sælen	Udenfor åbningstid <a href="#">rediger</a>
✓ 34	Onsdag	23-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Søstjerne	Udenfor åbningstid <a href="#">rediger</a>

Du kan vinge fra hvis du f.eks. ved, at der ikke er et hold i efterårsferien eller juleferien.

<input checked="" type="checkbox"/>	32	Mandag	07-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Sælen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	32	Mandag	07-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Søstjernen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	32	Onsdag	09-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Sælen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	32	Onsdag	09-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Søstjernen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input type="checkbox"/>	33	Mandag	14-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Sælen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input type="checkbox"/>	33	Mandag	14-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Søstjernen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input type="checkbox"/>	33	Onsdag	16-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Sælen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input type="checkbox"/>	33	Onsdag	16-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Søstjernen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	34	Mandag	21-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Sælen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	34	Mandag	21-08-2023	09:00	10:00	Gubben	Søstjernen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>

Du kan trykke "**rediger**" til højre, hvis du har enkelte tider som skal have en anden start og sluttid. Tryk "**opdater bookinger**".

Nyhedsbrevssystem... Erhvervsnyheder -... AbsalonX - Medlem... Monsido - Dashboa...

**Rediger** X

Bemærk: Dine valg inkluderer ressource(r) som kræver godkendelse inden ændringerne gennemføres.

Starttid  Sluttid

okation Ressource Status  
Udenfor

Herefter vil din bookingoversigt gøre ændringen fed.

<input checked="" type="checkbox"/>	32	Mandag	07-08-2023	09:00	10:00	Gubben Søstjernen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	32	Onsdag	09-08-2023	09:00	11:00	Gubben Sælen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	32	Onsdag	09-08-2023	09:00	10:00	Gubben Søstjernen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input type="checkbox"/>	33	Mandag	14-08-2023	09:00	10:00	Gubben Sælen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>

I bunden kan du trykke **"gem som kladde"**, hvis du bliver afbrudt i ansøgningen.

<input checked="" type="checkbox"/>	51	Onsdag	20-12-2023	09:00	10:00	Gubben Sælen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	51	Onsdag	20-12-2023	09:00	10:00	Gubben Søstjernen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	52	Mandag	25-12-2023	09:00	10:00	Gubben Sælen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	52	Mandag	25-12-2023	09:00	10:00	Gubben Søstjernen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	52	Onsdag	27-12-2023	09:00	10:00	Gubben Sælen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	52	Onsdag	27-12-2023	09:00	10:00	Gubben Søstjernen	Udenfor åbningstid	<a href="#">rediger</a>

**Gem som kladde**   **Gem og afsend**

Du kan også trykke **"gem og afsend"**, hvis ansøgningen er færdig.

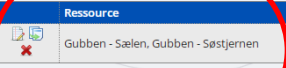
Hvis du har **"gemt som kladde"** vil den komme under oversigten for foreningens sæsonbooking. Her kan du **redigere ansøgningen**, **kopiere ansøgningen** eller **slette ansøgningen**.

### Bookinger

Opret ny ansøgning

Periode  
Fra 26-01-2022 Til 26-01-2024

Kladde - ikke afsendt

Ressource	Gentagelse	Periode ↑	Tidspunkt	Deltagere
	Hver mandag og onsdag	01.08.2023 - 31.12.2023	09:00 - 10:00	0

Afsendt - afventer svar

Ressource	Gentagelse	Periode ↑	Tidspunkt	Deltagere
Ingen ansøgninger				

Godkendt

Ressource	Gentagelse	Periode ↑	Tidspunkt	Deltagere
Ingen ansøgninger				



Hvis du har sendt ansøgningen afsted vil den stå under **"afsendt"** på oversigten. Der kan du se nærmere på ansøgningen, oprette en kopi af ansøgningen eller annullere ansøgningen, hvorefter den flyttes til kladder.

Opret ny ansøgning

Periode  
Fra  Til

Kladde - ikke afsendt

Ressource	Gentagelse	Periode ↑	Tidspunkt	Deltagere
Ingen ansøgninger				

Afsendt - afventer svar

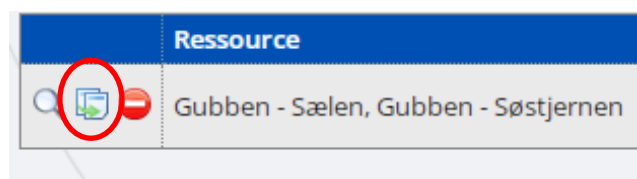
Ressource	Gentagelse	Periode ↑	Tidspunkt	Deltagere
   Gubben - Sælen, Gubben - Søstjernen	Hver mandag og onsdag	01.08.2023 - 31.12.2023	09:00 - 10:00	0

Godkendt

Ressource	Gentagelse	Periode ↑	Tidspunkt	Deltagere
-----------	------------	-----------	-----------	-----------

**Vær obs på at kladder ikke er en afsendt ansøgning. Den skal være under boksen "Afsendt" på bookingoversigten.**

For at kopiere ansøgninger og eventuelt lette ansøgningsprocessen ved flere hold, kan det anbefales at enten afsendte ansøgninger eller ansøgningskladder kopieres, hvorefter man justerer tidspunkter og dage efter behov. Ved at trykke på **"kopiere"** under enten afsendte ansøgninger eller ansøgningskladder, vil man få en direkte kopi op. Man kan ændre lokale, dage, tidspunkter mv.



Når ansøgningen er godkendt efter halfordelingen vil den ligge under godkendt. Og dine bookninger vil samlet kunne ses under **"Mine Bookinger"**